



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

ที่ มค 77701/

วันที่ มีนาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ขอสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2564 รายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวดารารัตน์ วัฒนวงศ์ษา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....เพื่อโปรดทราบ.....

ลงชื่อ

(นายบุญเยี่ยม หม่อมมีสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....ทราบ.....

ลงชื่อ

(นายจำเนียร สุคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....ทราบ.....

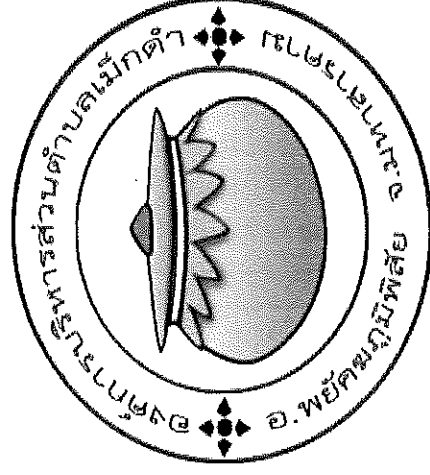
ลงชื่อ

(นายสายันต์ ยกน้อยวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. ดำเนินแผนอัตรากำลัง	เพื่อปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ อบต.	๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ -ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ - เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจ ของ อบต.ให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถยิ่งขึ้นทุกสายงาน	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากร ประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี/นโยบาย พัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุก ประเภททุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่	

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กักคำ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึง ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
			- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กักคำเรียนรู้ด้วย ตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุม เอกสารเพื่อ การเรียนรู้	
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความเที่ยงตรง และเชื่อถือได้	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตาม มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนา ความรู้ ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	
๔. ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและ รักชาติวินัย ของบุคลากร ใน หน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากรมีจริยธรรม คุณธรรม และจรรยาบรรณ	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วน ตำบลแม่กักคำ ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าง เป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวล จริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กักคำ ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และ พนักงนจ้าง ตาม คำสั่งขององค์การบริหารส่วน ตำบลแม่กักคำ - มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม	

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
		และ ดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระยะยาว และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ - มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำปี ๒๕๖๕	
๕. ด้านการพัฒนาและส่งเสริม คุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของ บุคลากร	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากรในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้าน การมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือจิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ	