

# แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ  
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม



ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2567 – 2569  
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4)

# คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4) โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการ กำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม

ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลัง ใช้ประกอบในการจัดสรร งบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิด ประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	2
4. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	2
5. ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	4
6. ภารกิจหลักและภารกิจรอง	8
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	8
8. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	9
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	13
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	19
11. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	26
12. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	31
13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง	32
14. ภาคผนวก	

.....

แผนอัตรากำลัง 3 ปี  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ  
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4)

.....

**1. หลักการและเหตุผล**

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและมาตรฐานของตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณตลอดจนกระทั่งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4) ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ให้เหมาะสม

2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### 3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ เป็นประธานกรรมการ เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลเม็กดำ

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลเม็กดำ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

3.4 จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่าย

3.5 ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### 4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ มีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีปัญหอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- 1.1 การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก
- 1.2 ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
- 1.3 ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

#### 2. ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

- 2.1 การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
  - ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ
  - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
- 2.2 ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

#### 3. ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

- 3.1 ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- 3.2 ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- 3.3 ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ ไม่ทั่วถึง
- 3.4 ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

4. ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร
  - 4.1 การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค - บริโภคในฤดูแล้ง
  - 4.2 ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอ
5. ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต
  - 5.1 ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
  - 5.2 การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ
6. ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ
  - 6.1 ปัญหาน้ำเสียจากฟาร์มเลี้ยงสัตว์และโรงสีข้าว
  - 6.2 น้ำในคลองชลประทาน / คลองธรรมชาติ ตื้นเขิน ไม่สามารถนำน้ำมาใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและ อุปโภค - บริโภค ได้
  - 6.3 คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
7. ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล
  - 7.1 ความเข้มแข็งขององค์กรภาคประชาชน
  - 7.2 บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ

#### ความต้องการของประชาชน

1. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
  - 1.1 ขุดลอกคลอง ,สร้างสะพาน คสล. , วางท่อระบายน้ำ ก่อสร้างถนน คสล.
  - 1.2 องค์การโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
  - 1.3 ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
  - 1.4 ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุกและปรับปรุงผิวถนนลาดยาง
2. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ
  - 2.1 จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร
  - 2.2 ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
  - 2.3 สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
  - 2.4 ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย
3. ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย
  - 3.1 ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่ และเด็ก
  - 3.2 ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
  - 3.3 ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กำจัดยุงลายและรณรงค์โรคพิษสุนัข
  - 3.4 ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
4. ความต้องการด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร
  - 4.1 ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
  - 4.2 ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
5. ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต
  - 5.1 ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน
  - 5.2 ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ
  - 5.3 ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดต่างๆ
  - 5.4 ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

## 6. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- 6.1 รมรงค์ให้ความรู้ในการไม่ปล่อยน้ำเสียลงคลอง
- 6.2 ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 6.3 ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช

## 7. ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- 7.1 จัดประชุมประชาคมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรภาคประชาชน กลุ่มสตรี,กลุ่มอาสาอื่นๆ
- 7.2 จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

## 5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำนั้นเป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเม็กดำ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้านการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำจะ สมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจ ในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการ พัฒนาใน ทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้ เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็ก ก่อนวัยเรียนและพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบ การศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจ แบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับ ความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตาม ภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของ รัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ในการพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดแข็ง (Strength - S) จุดอ่อน (Weak -W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส (Opportunity - O) และ อุปสรรค (Threat - T) เป็นเครื่องมือในการกำหนดกลยุทธ์ดังนี้

### ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength - S) ประกอบด้วย

- (1) ด้านการเมืองการบริหารผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนา ประชาชนสนใจที่จะเข้ามามีส่วน ร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- (2) ด้านทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ มีความพร้อมด้านทรัพยากรในการบริหาร
- (3) ด้านการประสานงานบุคลากรมีความร่วมมือกันในการทำงาน

จุดอ่อน (Weak - W) ประกอบด้วย

- (1) ด้านการบริหารการกำหนดส่วนราชการภายในองค์กรยังไม่สามารถกำหนดส่วนได้อย่าง ชัดเจน ขาดการวางแผนที่ดี การประสานงานยังขาดความร่วมมือเท่าที่ควร และขาดการ กำกับดูแลอย่างจริงจัง
- (2) ระเบียบกฎหมายด้านระเบียบกฎหมายที่รองรับ ยังไม่ครอบคลุมภารกิจหน้าที่มากมาย
- (3) บุคลากรยังไม่เพียงพอต่องานภารกิจที่ถ่ายโอนบางส่วน

- (4) งบประมาณที่ได้รับการอุดหนุนจากรัฐบาลล่าช้าและยังไม่สามารถจัดสรรได้ครบตามที่กฎหมายบัญญัติ จึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ
- (5) ระบบฐานข้อมูลขาดฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและฐานข้อมูลรวม

### ปัจจัยภายนอก

#### โอกาส (Opportunity – O) ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ ได้รับการอุดหนุนงบประมาณจากรัฐบาลเพื่อใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวนมากเป็นประจำทุกปี หน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นอำเภอหรือส่วนราชการ เช่น พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมหาสารคาม ศูนย์พัฒนาสังคมหน่วยที่ 41 จังหวัดมหาสารคาม ต่างก็ให้การสนับสนุนแก่องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งทางด้านวิชาการและงบประมาณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ นอกจากนี้ประชาชน รวมทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ตลอดจนพนักงานส่วนตำบล มีความสนใจและพร้อมที่จะเรียนรู้และรับความรู้ต่างๆ ที่หน่วยงานและองค์กรอื่นๆ มาถ่ายทอดและพร้อมที่จะนำไปถ่ายทอดและนำไปปฏิบัติ

#### อุปสรรค (Threat - T) ประกอบด้วย

การขาดเสถียรภาพทางการเมืองของรัฐบาลทำให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลขาดความต่อเนื่อง โดยเฉพาะในด้านงบประมาณได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอต่อความต้องการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ในด้านสังคมและวัฒนธรรมดั้งเดิมถูกทำลาย

ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ดังนี้

#### 5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา 67 (1))
- (2) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา 68(1))
- (3) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 68(2))
- (4) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา 68(3))
- (5) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา 16(4))
- (6) การสาธารณสุข (มาตรา 16(5))

#### 5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา 67(6))
- (2) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 67(3))
- (3) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา 68(4))
- (4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา 16(10))
- (5) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(2))
- (6) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา 16(5))
- (7) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา 16(19))

5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย  
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 67(4))
- (2) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา 68(8))
- (3) การผังเมือง (มาตรา 68(13))
- (4) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา 16(3))
- (5) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา 16(17))
- (6) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16(28))

5.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว  
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา 68(6))
- (2) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา 68(5))
- (3) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา 68(7))
- (4) ให้มีตลาด (มาตรา 68(10))
- (5) การท่องเที่ยว (มาตรา 68(12))
- (6) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา 68(11))
- (7) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา 16(6))
- (8) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 16(7))

5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจ  
ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา 67(7))
- (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา 67(2))
- (3) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา 17 (12))

5.6 ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจ  
ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 67(8))
- (2) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา 67(5))
- (3) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (4) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา 17(18))

5.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 45(3))
- (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา 67(9))

- (3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา 16(16))
- (4) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา 17(3))
- (5) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(16))

ภารกิจทั้ง 7 ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมื่อกำทำได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา 67,68 หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2543  
มาตรา 16,17 และ 45 หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

## 6. ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

### ภารกิจหลัก

1. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
6. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
7. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### ภารกิจรอง

1. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
2. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
3. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

นอกจากนี้ การพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้านของการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียนและพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังให้จัดตั้งเศรษฐกิจพอเพียง โดยส่วนรวม โดยยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ มี 8 ยุทธศาสตร์ คือ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาคมนาคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาแหล่งน้ำ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และรักษาความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาด้านการเมือง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาด้านบริหารจัดการและการบริการ

## 7. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็น อบต.ประเภทสามัญญ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น 6 ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น 77 อัตรา แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในการปฏิบัติภารกิจ ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่เพื่อจะให้ได้สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

### 8.1 โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าวโดยองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะ แรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือ กำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>1. สำนักงานปลัด อบต.</p> <p>1.1 งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>1.2 งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>1.3 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1.4 งานนิติการ</p> <p>1.5 งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.6 งานงานบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>1.7 งานส่งเสริมการเกษตร</p>	<p>1. สำนักงานปลัด อบต.</p> <p>1.1 งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>1.2 งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>1.3 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1.4 งานนิติการ</p> <p>1.5 งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.6 งานงานบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>1.7 งานส่งเสริมการเกษตร</p>	
<p>2. กองคลัง</p> <p>2.1 งานการเงินและบัญชี</p> <p>2.2 งานพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>2.4 งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</p>	<p>2. กองคลัง</p> <p>2.1 งานการเงินและบัญชี</p> <p>2.2 งานพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>2.4 งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</p>	
<p>3. กองช่าง</p> <p>3.1 งานแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>3.2 งานสาธารณูปโภค</p>	<p>3. กองช่าง</p> <p>3.1 งานแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>3.2 งานสาธารณูปโภค</p>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>4. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>5.1 งานส่งเสริมการศึกษา และวัฒนธรรม</p> <p>5.2 งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ</p> <p>5. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>6.1 งานพัฒนาชุมชน</p> <p>6.2 งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ</p> <p>6.3 งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ</p> <p>6. หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	<p>4. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>5.1 งานส่งเสริมการศึกษา และวัฒนธรรม</p> <p>5.2 งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ</p> <p>5. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>6.1 งานพัฒนาชุมชน</p> <p>6.2 งานสังคมสงเคราะห์</p> <p>6.3 งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ</p> <p>6. หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ 8.1 องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งของภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่าง ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 3)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
นักบริหารงานท้องถิ่นกลาง	1	1	1	1	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่นต้น	1	1	1	1	-	-	-	
<b>สำนักปลัด</b>								
นักบริหารงานทั่วไปต้น	1	1	1	1	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	1	1	1	1	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
นิติกรชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ขง.	1	1	1	1	-	-	-	ยุบเลิก
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1	1	1	1	-	-	-	
<b>ลูกจ้างประจำ</b>								
เจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	1	1	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานดับเพลิง	1	1	1	1	-	-	-	
ภารโรง	1	1	1	1	-	-	-	
คนสวน	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	1	1	1	1	-	-	-	
คนงาน	1	1	1	1	-	-	-	
<b>กองคลัง</b>								
นักบริหารงานคลัง ต้น	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการคลังชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1	1	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	1	1	1	1	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
กองช่าง								
นักบริหารงานช่างต้น	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างสำรวจ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างโยธาชำนาญงาน	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	1	1	1	1	-	-	-	
คนงาน	1	1	1	1	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
นักบริหารงานการศึกษาต้น	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1	1	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	7	7	7	7	-	-	-	จะสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตรากำลัง
ครู	7	7	7	7	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	4	4	4	4	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (หัดหัด)	4	4	4	4	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	4	4	4	4	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม								
นักบริหารงานสวัสดิการสังคมต้น	1	1	1	1	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปง./ชง.	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ-ชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
รวม	81	81	81	81	-	+3	-	

9. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/อับดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราเงินเดือน			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ		
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	ในประเภท 2	ในประเภท 3	เพิ่ม/ลด	2567	2568	2569	2567	2568	2569		2567	2568
1	ไม่ต้องการบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (ว่าง) ชื่อ.....	กลาง	42-3-00-1101-001	1	-	548,040	168,000	1	1	-	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2569	ว่างเต็ม (ให้ ก.กลางสรรหา)
2	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) นายบุญสูง สานไปสูง	ต้น	42-3-00-1101-002	1	1	475,560	42,000	1	1	1	-	13,440	15,240	15,720	510,960	532,800	548,520	548,520	(39,630)
3	สำนักงานปลัด อบต.(อ.1) หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป) นายบุญเยี่ยม หม่อมมีสุข	ต้น	42-3-01-2101-001	1	1	455,520	42,000	1	1	1	-	13,200	13,440	14,160	490,920	510,960	525,120	525,120	(37,960)
4	นักจัดการงานทั่วไป นางสาวฐิตากานต์ ทินิจ	ปฏิบัติการ	42-3-01-3101-001	1	1	266,760	-	1	1	1	-	8,760	9,000	8,760	266,760	275,760	284,520	284,520	(22,230)
5	นักทรัพยากรบุคคล นางสาวจารุวรรณ วัฒนวงศ์ษา	ชำนาญการ	42-3-01-3102-001	1	1	422,640	-	1	1	1	-	13,440	13,080	13,200	416,160	435,720	448,920	448,920	(35,220)
6	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวอรอนงค์ ธิสไป	ชำนาญการ	42-3-01-3103-001	1	1	389,400	-	1	1	1	-	13,440	13,320	13,440	376,080	402,720	416,160	416,160	(32,450)
7	นิติกร นางสาวดารุณี อายากิจ	ชำนาญการ	42-3-01-3105-001	1	1	442,320	54,000	1	1	1	-	13,080	13,200	13,440	496,320	509,520	522,960	522,960	(36,860)
8	เจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง) ชื่อ.....	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	42-3-01-4101-001	1	-	-	-	1	1	1	-	9,720	-	-	307,620	-	-	-	ยุบเลิก
9	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายธีระศักดิ์ จันทน์นันท	ชำนาญงาน	42-3-01-4805-001	1	1	259,880	-	1	1	1	-	10,200	10,560	10,800	264,480	280,440	291,240	291,240	(22,490)
10	นักวิชาการสาธารณสุข นายกิตติศักดิ์ กงไธสง	ปฏิบัติการ	42-3-01-3601-001	1	1	218,400	-	1	1	1	-	8,640	7,680	7,680	203,280	226,080	233,760	233,760	(18,200)
11	ผู้ช่วยประจำ เจ้าหน้าที่งานธุรการ นางดารารัตน์ เกตุสาคร	-	-	1	1	271,200	-	1	1	1	-	8,640	8,880	8,880	271,200	280,080	288,960	288,960	(22,600)
12	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวดวงวรรณ ยกน้อยวงษ์	-	-	1	1	187,200	-	1	1	1	-	7,200	7,560	7,800	187,200	194,760	202,560	202,560	(15,600)
13	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ นางสาวสุพรรณิ รอดสุโข	-	-	1	-	180,000	-	1	1	1	-	180,000	7,200	7,560	180,000	187,200	194,760	194,760	(15,000)
14	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ว่าง) ชื่อ.....	-	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	180,000	7,200	180,000	187,200	187,200	187,200	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด	ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
15	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง) ชื่อ.....	-	-	1	1	138,000	-	2567 2568 2569	2567 2568 2569	2567 2568 2569	2567 2568 2569	2567 2568 2569	2567 2568 2569	149,280	ว่างเต็ม
16	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายดิศกุล บุญจันทร์	-	-	1	1	164,880	-	1 1 1	- - -	6,360 6,600 6,960	5,520 5,760 5,760	164,880 164,880 164,880	171,480 171,480 171,480	178,440 178,440 178,440	(13,740)
17	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นางสาวปิ่นณิศา ประมุขเนติกุล	-	-	1	1	180,360	-	1 1 1	- - -	6,960 7,320 7,560	7,320 7,560 7,560	180,360 180,360 180,360	187,680 187,680 187,680	195,240 195,240 195,240	(15,030)
18	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร นายสัญญา ยาน้อยวงษ์	-	-	1	1	194,760	-	1 1 1	- - -	7,560 7,800 8,160	7,800 8,160 8,160	194,760 194,760 194,760	202,560 202,560 202,560	210,720 210,720 210,720	(16,230)
19	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) นายสมาน หมู่แก้ว	-	-	1	1	122,160	-	1 1 1	- - -	4,800 4,800 4,800	4,920 5,160 5,160	122,160 122,160 122,160	127,080 127,080 127,080	132,240 132,240 132,240	(10,180)
20	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) นายสมนต์ ศรีวงษา	-	-	1	1	112,800	-	1 1 1	- - -	4,560 4,560 4,560	4,560 4,800 4,800	117,360 117,360 117,360	117,360 117,360 117,360	122,160 122,160 122,160	(9,400)
21	พนักงานขับรถ ขี่สามล้อ นายศิริศักดิ์ ศรีสุวรรณ	-	-	1	1	108,000	-	1 1 1	- - -	- - -	- - -	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	(9,000)
22	พนักงานขับรถยนต์ นายวิศรุต หลงสอน	-	-	1	1	108,000	-	1 1 1	- - -	- - -	- - -	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	(9,000)
23	คนงาน นางบุญหลาย สนไธสง	-	-	1	1	108,000	-	1 1 1	- - -	- - -	- - -	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	(9,000)
24	พนักงานดับเพลิง นายเทพพิทักษ์ บุตรมีมุสา	-	-	1	1	108,000	-	1 1 1	- - -	- - -	- - -	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	(9,000)
25	คนสวน นายมิตร จันทร์มูล	-	-	1	1	108,000	-	- - 1	- - -	- - -	- - -	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	108,000 108,000 108,000	(9,000)
26	รองคลัง(04) ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง) (ว่าง) ชื่อ.....	ต้น	42-3-04-2102-001	1	-	393,600	42,000	1 1 1	- - -	13,620 13,620 13,620	13,620 13,620 13,620	449,220 449,220 449,220	449,220 449,220 449,220	462,840 462,840 462,840	(ว่างเต็ม) (ให้ ก.กลางสรรหา)
27	นักวิชาการเงินและบัญชี นางสาวนางเยาว์ อุทินอักษร	ชำนาญการ	42-3-04-3201-001	1	1	396,000	-	1 1 1	- - -	13,320 13,320 13,320	13,320 13,320 13,320	389,400 389,400 389,400	409,320 409,320 409,320	422,640 422,640 422,640	(33,000)
28	นักวิชาการคลัง นางสาวปราณี มะลีลา	ชำนาญการ	42-3-04-3202-001	1	1	448,920	-	1 1 1	- - -	13,080 13,320 13,320	13,320 13,320 13,320	442,320 442,320 442,320	462,240 462,240 462,240	475,560 475,560 475,560	(37,410)
29	นักวิชาการพัสดุ นางสาวปรีชาดี จันทร์นันท	ชำนาญการ	42-3-04-3204-001	1	1	409,320	-	1 1 1	- - -	13,320 13,320 13,320	13,320 13,320 13,320	402,720 402,720 402,720	422,640 422,640 422,640	435,720 435,720 435,720	(34,110)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/อันดับเงินเดือน/เงินเดือนครู	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตรากำลังคน		ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม		หมายเหตุ	
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	ในตำแหน่ง 3 ปีข้างหน้า	เพิ่ม/ลด	2567	2568	2569	(3)	(4)		
30	นักรักษาการจัดเก็บรายได้ (ว่าง) ชื่อ.....	เงินเดือนครู ปฏิบัติงาน/ ชำนาญการ	42-3-04-3203-001	1	-	-	1	1	1	2567	2568	2569	2567	2568	2569	กำหนดเพิ่ม
31	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ นางสาวณัฏฐิกา แสงสาคน	ชำนาญการ	42-3-04-4204-001	1	1	280,440	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(23,370)
32	เจ้าพนักงานธุรการ นางสาวณัฏฐิณี ศิริขย	ชำนาญงาน	42-3-04-4101-002	1	1	221,280	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(18,440)
33	พนักงานจ้างตามสัญญา นางพจนีย์ วงศ์สนธิ์	-	-	1	1	189,000	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(15,750)
34	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นางสาวบุษยามาส สรรพสอน	-	-	1	1	174,480	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(14,540)
35	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานช่าง) (ว่าง) ชื่อ.....	ต้น	42-3-05-2103-001	1	-	393,600	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(ว่างเดิม)
36	วิศวกรโยธา (ว่าง) ชื่อ.....	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	42-3-05-3701-001	1	-	355,320	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(ให้ ก.กลางสรรหา)
37	นายช่างโยธา นางนฤมล สุขเกษม	ชำนาญงาน	42-3-05-4701-001	1	1	329,880	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(ว่างเดิม)
38	นายช่างสำรวจ (ว่าง) ชื่อ.....	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	42-3-05-4703-001	1	-	297,900	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(ว่างเดิม)
39	พนักงานจ้างตามสัญญา นายช่วยนายช่างโยธา นายณัฏฐวิษ ยอดทองดี	-	-	1	1	170,040	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(14,170)
40	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า นายสมชาย ศิริขย	-	-	1	1	186,840	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(15,570)
41	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา นายณัฐจิ อย่างนา	-	-	1	1	160,200	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(13,350)
42	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นางสาวพัชรีลี หนูรินทร์	-	-	1	1	170,040	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(14,170)
43	พนักงานจ้างตามสัญญา นายสามารถ ผอยทองร่วง	-	-	1	1	108,000	1	1	-	2567	2568	2569	2567	2568	2569	(9,000)

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ-สกุล (ผู้ทรงตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ เงินเดือนครู	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่อยู่ปัจจุบัน			อัตราเงินเดือน ปีงบประมาณ 56 แห่ง	อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด	ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ			
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)			2567	2568	2569	2567	2568	2569		(4)	2567	2568
44	คนงาน นายณัฐพงษ์ เพ็ญภานา	-	-	1	1	108,000	-	1	1	-	-	-	108,000	108,000	108,000	2569	2568	2567	9,000)
45	รองอธิบดีฯ สาขานา และวิชาธรรม(อบ) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) นางสาวขวัญใจ เอกสันติ	ดับ	42-3-08-2107-001	1	1	498,600	42,000	1	1	-	-	15,480	16,680	16,680	556,680	573,360	573,360	573,360	(41,550)
46	นักวิชาการศึกษา (ว่าง) ชื่อ.....	ปฏิบัติกร/ ชำนาญการ	42-3-08-3803-001	1	-	-	-	1	1	+1	-	355,320	12,000	367,320	367,320	367,320	367,320	367,320	กำหนดเพิ่ม
47	เจ้าพนักงานธุรการ นางสาวอุทัย จันทร์เพ็ญ	ชำนาญงาน	42-3-08-4101-003	1	1	264,480	-	1	1	-	-	10,080	10,800	10,800	275,040	285,840	285,840	285,840	(22,040)
48	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ว่าง) ชื่อ.....	-	-	7	-	-	-	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จะเสนอขอช่วยเหลือด้านค่าตอบแทนให้ก่อนเมื่อได้รับการจัดสรรอัตราค่าจ้าง
49	ครู (จบอุดมศึกษามหาวิทยาลัย) นางกิ่งจณณ์ จินใจ	คศ.3	42-3-08-6600-415	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(37,660) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
50	ครู นางชนกานต์ มาลาหอม	คศ.3	42-3-08-6600-416	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(36,380) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
51	ครู นางกนกนภลักษณ์ สวัสดิ์ผล	คศ.3	42-3-08-6600-417	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(37,040) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
52	ครู นางประมวธ เค้าสุชาติ	คศ.1	42-3-08-6600-418	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(34,030) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
53	ครู นางนงนภพร ดอรัมย์	คศ.2	42-3-08-6600-419	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(33,160) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
54	ครู นางชลธิชา สานโสดง	คศ.2	42-3-08-6600-420	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(33,140) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
55	ครู นางสาวพรพรรณ มณีเนตร พนักงานส่งเสริมสุขภาพ	คศ.2	42-3-08-6600-421	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(32,130) จ่ายจากเงินอุดหนุนฯ
56	ผู้อำนวยการศึกษา นายวายุ สุขล้ำ	-	-	1	1	194,760	-	1	1	-	-	7,560	7,800	194,760	202,560	210,720	210,720	210,720	(16,230)
57	ผู้อำนวยการ นางสกลาภมา ทงสอง	-	-	1	1	138,000	-	1	1	-	-	5,520	5,760	143,520	143,520	149,280	149,280	149,280	(11,500)

ที่	ชื่อสายงาน ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่อยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด	ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม		หมายเหตุ	
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)		เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	ค่าจ้าง ประจำเดือน	ค่าจ้าง รายวัน	ค่าจ้าง รายปี	ค่าจ้าง รายปี		ค่าจ้าง รายปี
พนักงานจ้างตามภารกิจ (สพข.)														
58	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย นางนิล นุศรอน (16,230)	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
59	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย นางจันทิมา มัลลชาติ (16,880)	-	-	1	1	81,960	-	1	1	1	81,960	81,960	81,960	งบท้องถิ่นจ่าย
60	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย นางสาวสุพัตรา แก้วบุศรา (16,230)	-	-	1	1	89,760	-	1	1	1	89,760	89,760	89,760	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
61	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย นางคำมิ่ง ภูสะเทือน (16,230)	-	-	1	1	81,960	-	-1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
62	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) นางนงเยาว์ จันทร์ (15,720)	-	-	1	-	75,840	-	1	1	1	-	-	-	งบท้องถิ่นจ่าย
63	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ว่าที่ร้อยตรีหญิงหญิงพิชชา แสงปัดชา (14,340)	-	-	1	1	59,280	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
64	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) นางสาวดวงททัย มลิสิทธิ์	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
65	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) นางสาวรวรรณา น้อยพันธ์	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
66	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) นางสาวกาญจนา มหาสารโร	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
67	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) นางสาวเนาวรัตน์ พรธำเดช	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
68	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) นางสาวกนกวรรณ รอดสุข	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
69	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) นางสาวอุไร สวัสดิ์ดี	-	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,400
70	กองสวัสดิการสังคม(11) ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ตัน	42-3-11-2105-001	1	1	483,120	42,000	1	1	1	13,320	15,480	16,080	556,680
71	นักพัฒนาชุมชน จำสืบทวี ตรีชาติ ขวาวโยธา	ปฏิบัติการ	42-3-11-3801-001	1	1	349,560	-	1	1	1	10,560	10,680	13,440	373,680
72	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ว่าง) ชื่อ.....	ชำนาญงาน	42-3-11-4801-001	1	-	297,900	-	1	1	1	9,720	9,720	307,620	317,340 (ว่างเต็ม)

ที่	ชื่อสถาน ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ เงินเดือนครู	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด	ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น		ค่าใช้จ่ายรวม		หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)		ตำแหน่ง (2)	เพิ่ม/ลด	(3)	(4)	
73	พนักงานช่างเทคนิค ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน นางสาวนิศยา กลมนอก	-	-	1	1	164,640	-	6,360	6,600	6,960	171,240	178,200 (13,720)
74	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นางสาวลัดดา หุ่นแก้ว	-	-	1	1	155,280	-	6,000	6,240	6,480	161,520	168,000 (12,940)
75	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ว.2) ข้าราชการตรวจสอบภายใน (ว่าง)	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	42-3-12-3205-001	1	-	355,320	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320 (ว่างเต็ม)
(5)	รวม			81	62	14,177,160	474,000	661,080	1,375,440	528,720	15,155,580	16,555,320
(6)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน 15%										2,273,337	2,483,298
(7)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น										17,428,917	19,038,618
(8)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี										27.89	27.72

หมายเหตุ : งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 = 62,500,000.00 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 = 66,500,000.00 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 = 69,825,000.00 บาท

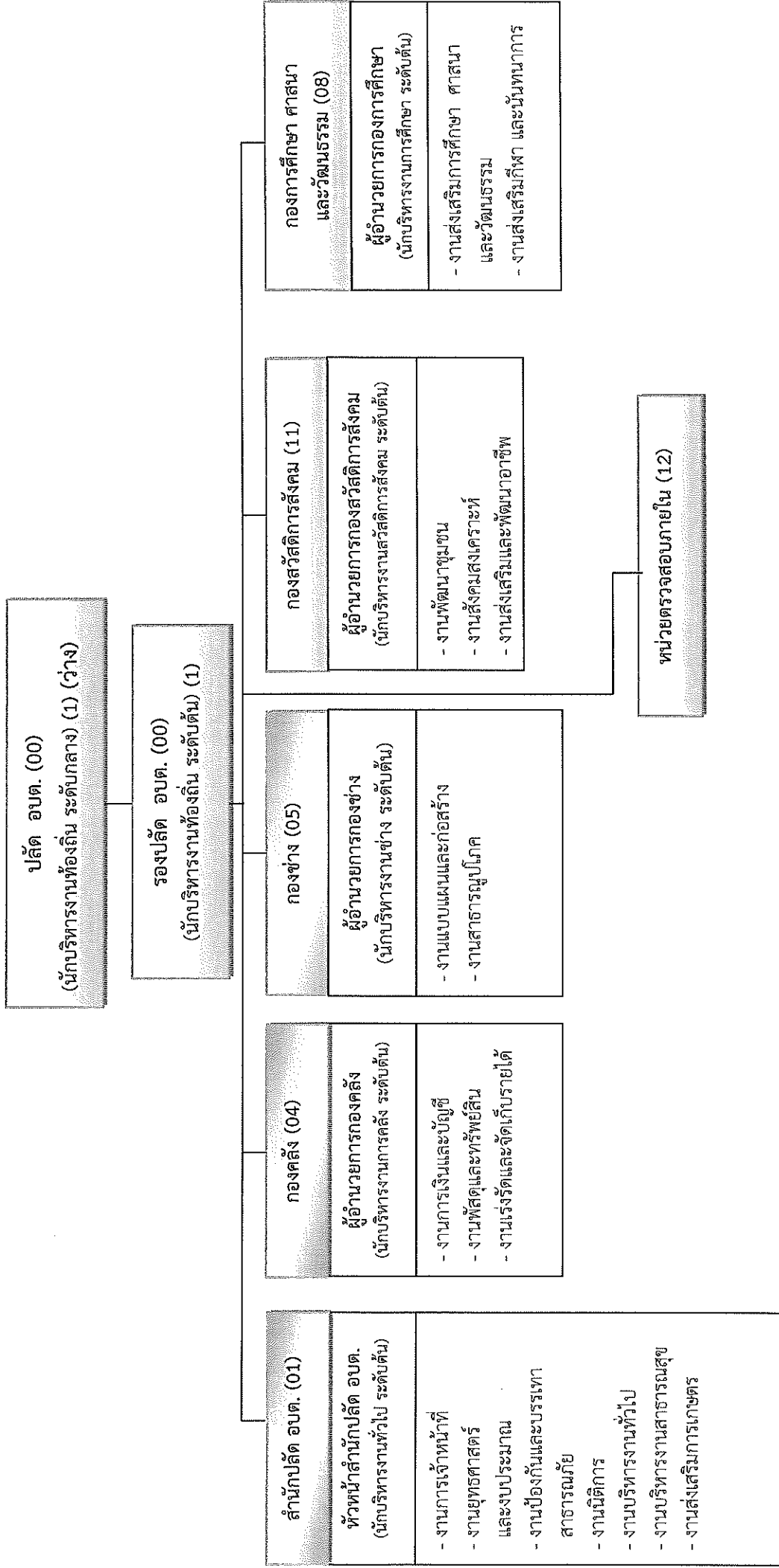
ตรวจสอบความถูกต้อง  
(นางสาวปรีดี มะลิสา)  
ผู้อำนวยการคลังวิชาการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการคลัง

ตรวจสอบความถูกต้อง  
(นายบุญศิริ สารโรตง)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ

ตรวจสอบความถูกต้อง  
(นายสาธิต ยาน้อยงษ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก่ำ ประเภทสามัญ



โครงสร้างของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ (01)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.  
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (1)

งานการเจ้าหน้าที่

- นักทรัพยากรบุคคล ชก. (1)
- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (1) (ว่าง)

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. (1)
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (1)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชง.(1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ (1)
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) (1)
- พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) (1)
- พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) (1)

งานบริหารงานทั่วไป

- นักจัดการงานทั่วไป ปก. (1)
- ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ (1) (ว่าง)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (1)
- เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ) (1)
- พนักงานขับรถยนต์ (1)
- ภารโรง (ทั่วไป) (1)
- คนสวน (1)
- คนงาน (1)

งานนิติการ

- นิติกร ชก. (1)

งานบริหารงานสาธารณสุข

- นักวิชาการสาธารณสุข ปก. (1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (1)

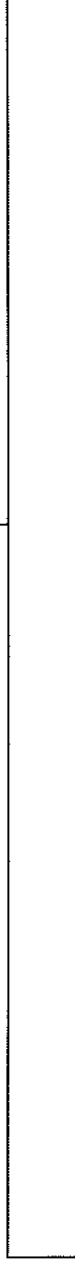
งานส่งเสริมการเกษตร

- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (1)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชพ.	ชช.	ชก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	0	0	1	0	0	5	0	1	1	9	5	22
มีนครอง	0	0	1	0	0	5	0	1	1	8	5	21
อัตราว่าง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1

โครงสร้างของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ (04)

ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) (1) (ว่าง)



งานการเงินและบัญชี

- นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. (1)
- นักวิชาการคลัง ชก.(1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (1)

งานพัสดุและทรัพย์สิน

- นักวิชาการพัสดุ ชก. (1)
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง. (1)

งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) (1) (ว่าง)
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง. (1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (1)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	0	0	1	0	0	4	0	2	0	2	0	9
มีนครอง	0	0	0	0	0	3	0	2	0	2	0	7
อัตราว่าง	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2

โครงสร้างของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ (05)

ผู้อำนวยการกองช่าง  
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (1) (ว่าง)

งานแบบแผนและก่อสร้าง

- วิศวกรโยธา ปก./ชก. (1) (ว่าง)
- นายช่างโยธา ชง. (1)
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (1)

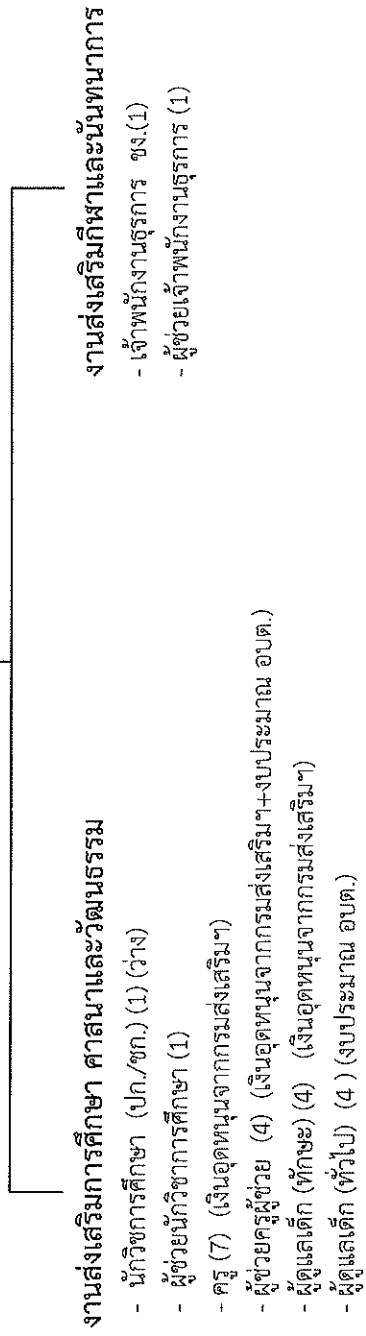
งานสาธารณูปโภค

- นายช่างสำรวจ ปง./ชง.(1) (ว่าง)
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (1)
- คนงาน (ทั่วไป) (2)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	0	0	1	0	0	1	0	2	0	4	2	10
มีคณครอง	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	2	7
อัตรว่าง	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	3

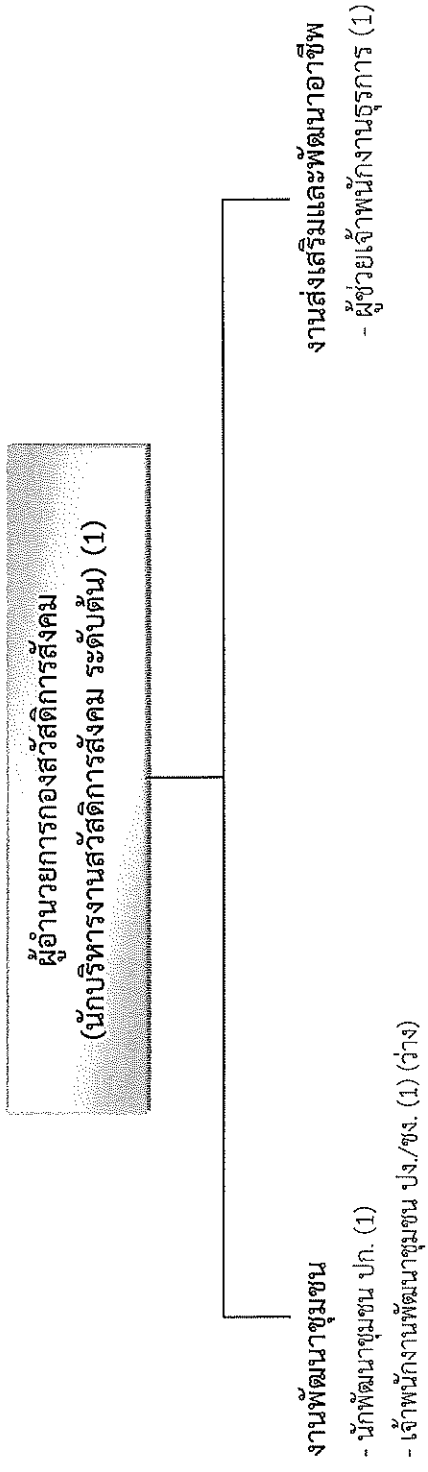
โครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ (08)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (1)



ประเภท ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น		บุคลากรทางการศึกษา		วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ครู	ครู ผช./ครู ผดต.	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.				
อัตราทั้งหมด	0	0	1	7	0	0	0	1	0	0	10	4	24
มีตนเอง	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0	10	4	23
อัตราว่าง	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1

โครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ (11)

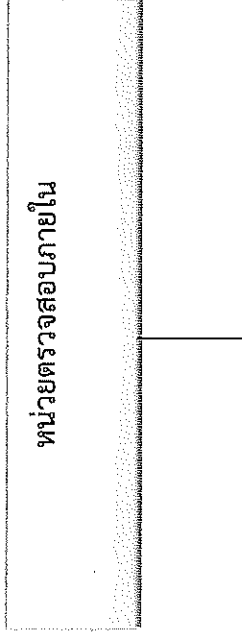


งานสังคมสงเคราะห์

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (1)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ขง.				
อัตราทั้งหมด	0	0	1	0	0	1	0	1	0	2	0	5
มีคนครอง	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2	0	4
อัตราว่าง	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก่ำ (12)



- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก (1) (ว่าง)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
มีนครอง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
อัตราว่าง	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

11. บัญชีแสดงการจัดคนและสถานที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	กรอบยัตรกำลังเดิม				กรอบยัตรกำลังใหม่				เงินเดือน		หมายเหตุ
	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินขั้นสูง ค่าตอบแทน	
1	-ว่าง-	-	42-3-00-1101-001	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง	42-3-00-1101-001	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง	-	-	ว่างเดิม
2	นายบุญส่ง สานแสง	ป.โท (ร.บ.ม.)	42-3-00-1101-002	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	ต้น	42-3-00-1101-002	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	ต้น	39,630	3,500	517,560
3	สื่มนับปลัด อบต.(01) นายบุญเยี่ยม หมายมีสุข	ป.โท (ร.บ.ม.)	42-3-01-2101-001	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)	ต้น	42-3-01-2101-001	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)	ต้น	37,960	3,500	497,520
4	นางสาววิฑูรดา นัด	ป.ตรี (ท.บ.)	42-3-01-3102-001	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	42-3-01-3102-001	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	22,230	-	266,760
5	นางสาวจรรยาพรณ์ วัฒนศึกษา	ป.โท (ร.บ.ม.)	42-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	42-3-01-3101-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	35,220	-	422,640
6	นางสาวกรรณิณี กัสสิโป	ป.ตรี (บ.ร.บ.)	42-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	42-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	32,450	-	389,400
7	นางสาวดารุณี อายากิจ	ป.ตรี (น.บ.)	42-3-01-3105-001	นักตร	ชำนาญการ	42-3-01-3105-001	นักตร	ชำนาญการ	36,860	4,500	496,320
8	-ว่าง-	-	42-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	42-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	-	-	ยุบเลิก
9	นายจีระศักดิ์ จันทร์นันท	ป.ตรี (ร.บ.)	42-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกัน	ชำนาญงาน	42-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	22,490	-	269,880
10	นายกิตติศักดิ์ กุญโรต	ป.ตรี (ท.บ.)	42-3-01-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	42-3-01-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	18,200	-	218,400
11	สุภิณีประยงค์ นางตรารัตน์ เกณสาธุ	ป.วส. (คอมพิวเตอร์)	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	22,600	-	271,200
12	พณิภรณ์ อังชอมมกรกิจ นางสาวดารารมย์ ยกน้อยวงษ์	ป.ตรี (ร.บ.บ.)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย	-	15,600	-	187,200
13	นางสาวสุพรรณิ รอดสุใจ	ป.ตรี (ร.บ.บ.)	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	15,000	-	180,000
14	-ว่าง-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	180,000	-	กำหนดเพิ่ม
15	นายดิถีล บุญจันทร์ (ไฟฟ้ากำลัง)	ป.วส. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	13,740	-	164,880
16	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	ว่างเดิม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินเพิ่ม/เงินค่าตอบแทน	
17	นางสาวปิ่นเฉลียว ปรมงคล	การศึกษาศาสตราจารย์ (ร.บ.)	-	ผู้อำนวยการ	-	ผู้อำนวยการ	-	ผู้อำนวยการ	15,030	-	180,360
18	นายสัญญา ยกน้อยวงศ์	ป.ตรี(ว.บ.)	-	ผู้อำนวยการ	-	ผู้อำนวยการ	-	ผู้อำนวยการ	16,230	-	194,760
19	นายสมาน หุ่นแก้ว	ม.6	-	ช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา (ใช้กะ)	-	ช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา (ใช้กะ)	-	ช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา (ใช้กะ)	10,180	-	122,160
20	นายสมมติ ศรีวงษา	ป.6	-	พนักงานดับเพลิง	-	พนักงานดับเพลิง	-	พนักงานดับเพลิง (ใช้กะ)	9,400	-	112,800
21	นางณิชนันท์ ศรีสุวรรณ	ม.6	-	ภารโรง	-	ภารโรง	-	ภารโรง	9,000	-	108,000
22	นายวิสูตร หลงสอน	ม.6	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	9,000	-	108,000
23	นางบุญหลาย สมนอง	ม.6	-	-	-	คนงาน	-	คนงาน	9,000	-	108,000
24	นายเทพพิทักษ์ บุตรมีสุธา	ปวช.	-	พนักงานดับเพลิง	-	พนักงานดับเพลิง	-	พนักงานดับเพลิง	9,000	-	108,000
25	นายมิตร จันทร์มูล	ป.6	-	คนสวน	-	คนสวน	-	คนสวน	9,000	-	108,000
26	นางอรอุษา (อ.อ.) -ว่าง-	-	42-3-04-2102-001	นักบริหารงานคลัง	ดับ	นักบริหารงานคลัง	42-3-04-2102-001	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	-	-	ว่างเดิม ให้ก.กลางสรรหา
27	นางสาวนงเยาว์ อุดินอักษร	ป.ตรี(บ.บ.)	42-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	42-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	33,000	-	396,000
28	นางสาวปราณี มะลิลา	ป.โท(บ.บ.ม.)	42-3-04-3202-001	นักวิชาการคลัง	ชำนาญการ	นักวิชาการคลัง	42-3-04-3202-001	นักวิชาการคลัง	37,410	-	448,920
29	นางสาวปรีชิตี จันทร์นันท	ป.โท(บ.บ.ม.)	42-3-04-3204-001	นักวิชาการที่สุด	ชำนาญการ	นักวิชาการที่สุด	42-3-04-3204-001	นักวิชาการที่สุด	34,110	-	409,320
30	-ว่าง-	-	-	-	-	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	42-3-04-3203-001	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	-	กำหนดเพิ่ม
31	นางสาวมันตรา แสงสาดคน	ป.ตรี(บ.บ.บ.)	42-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	42-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	23,370	-	280,440
32	นางสาวกัญฉัตร ศรีสุข	ป.ตรี(ว.บ.)	42-3-04-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานธุรการ	42-3-04-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	18,440	-	221,280

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง
33	พนักงานช่างซ่อมมอเตอร์ไซด์ นางพนงนีย์ วงศ์สนธิ์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	15,750	-	-	-	189,000
34	นางสาวบุษยามาล สรรพหลอน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	14,540	-	-	-	174,480
35	นางช่าง- ว่าง-	42-3-05-2103-001	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	42-3-05-2103-001	-	-	-	-	ว่างเดิม
36	นางช่าง- ว่าง-	42-3-05-3701-001	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	42-3-05-3701-001	-	-	-	-	ว่างเดิม ให้ทดกลางสรรหา
37	นางนงนฤช เทียบดอกไม้	42-3-05-4701-001	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	42-3-05-4701-001	27,490	-	-	-	329,880
38	นางช่าง- ว่าง-	42-3-05-4703-001	นายช่างสำรวจ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	42-3-05-4703-001	-	-	-	-	ว่างเดิม
39	พนักงานช่างซ่อมมอเตอร์ไซด์ นายณันนวัช ยอดทองดี	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	14,170	-	-	-	170,040
40	นายสมชาย ศิริทย	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	15,570	-	-	-	186,840
41	นายณัฐวุฒิ ย่างมา	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	-	13,350	-	-	-	160,200
42	นางสาวทิพย์วิไล หนูพันธ์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	14,170	-	-	-	170,040
43	พนักงานช่างซ่อม นายสามารถ สอยทองรวง	-	คนงาน	-	-	9,000	-	-	-	108,000
44	นายณัฐพงษ์ เทียมกาน	-	คนงาน	-	-	9,000	-	-	-	108,000
45	นางกรรณิการ์ ศาสนานและวิมลธรรม (อบ) นางสาววนใจ เอกสันติ	42-3-08-2107-001	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	42-3-08-2107-001	41,550	-	-	3,500	540,600
46	นางช่าง- ว่าง-	-	นักบริหารงานการศึกษา	-	42-3-08-3803-001	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อ - สกุล นางสาวสุพีย์ จันทร์เพ็ญ	คุณวุฒิ การศึกษา ป.ตรี (ร.บ.)	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินขั้นบันได/เงินค่าตอบแทน	
47	นางสาวสุพีย์ จันทร์เพ็ญ	ป.ตรี (ร.บ.)	42-3-08-4101-003	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	42-3-08-4101-003	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	22,040	-	-	264,480
48	-ว่าง-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการพัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	จะสามารถสรรหาได้ ก็ต่อเมื่อได้รับการ จัดสรรอัตราค่าจ้าง
49	นางกิ่งกมลย์ จินใจ	ป.โท (ศษ.บ.)	42-3-08-6600-415	ครู	คศ.2	42-3-08-6600-415	ครู	คศ.3	37,660	5,600	5,600	586,320
50	นางชนกานต์ มาลาทอม	ป.โท (ศษ.บ.)	42-3-08-6600-416	ครู	คศ.2	42-3-08-6600-416	ครู	คศ.3	36,380	5,600	5,600	570,960
51	นางกมลลักษณ์ สวัสดิ์ผล	ป.โท (ศษ.บ.)	42-3-08-6600-417	ครู	คศ.2	42-3-08-6600-417	ครู	คศ.3	37,040	5,600	5,600	578,880
52	นางประมวล เผ่าสุชาติ	ป.ตรี (ค.บ.)	42-3-08-6600-418	ครู	คศ.1	42-3-08-6600-418	ครู	คศ.1	34,030	-	-	408,360
53	นางนงเยาว์พร ดอรัมย์	ป.โท (ศษ.บ.)	42-3-08-6600-419	ครู	คศ.2	42-3-08-6600-419	ครู	คศ.2	33,160	-	3,500	439,920
54	นางชดธิชา สานโสด	ป.โท (ศษ.บ.)	42-3-08-6600-420	ครู	คศ.2	42-3-08-6600-420	ครู	คศ.2	33,140	-	3,500	439,680
55	นางสาวพรพรรณ มณีเนตร	ป.โท (ศษ.บ.)	42-3-08-6600-421	ครู	คศ.2	42-3-08-6600-421	ครู	คศ.2	32,130	-	3,500	427,560
56	พบบังนงฉิ่งฉอมมณี นายวายุ สุขล้ำ	ป.ตรี (บ.ร.บ.)	-	ผู้อำนวยการศึกษา	-	-	ผู้อำนวยการศึกษา	-	16,230	-	-	194,760
57	นางสาวยวภา หลงสอน	ป.ตรี (บ.ร.บ.)	-	ผู้อำนวยการศึกษา	-	-	ผู้อำนวยการศึกษา	-	11,500	-	-	138,000
58	นางวิมล บุญครอง	ป.ตรี (ศ.บ.)	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	16,230	-	-	194,760
59	นางจันทิมา มิสธนาโก	ป.โท (ศษ.บ.)	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	16,880	-	-	202,560

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินเดือน/เงิน ค่าตอบแทน	เงินเดือน/เงิน ค่าตอบแทน	
60	นางสาวสุพิชรา แก้วบุตรสา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	16,230	-	-	194,760	
61	นางสำเนียง ภูตะเหื่อน	ป.โท (ค.บ.)	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	16,230	-	-	194,760	
62	นางยุพา จันทรา	ป.โท (ค.บ.)	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	15,720	-	-	188,640	
63	วาทิ รต.(อ.)พิชญพิชชา แสงปัดชา	ป.ตรี(ค.บ.)	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	14,340	-	-	172,080	
64	นางสาวดวงหทัย มลิลิต	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	9,400	-	-	112,800	
65	นางสาววาสนา น้อยพันท้าว	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	-	9,400	-	-	112,800	
66	นางสาวณิชากร งาม	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	9,000	-	-	108,000	
67	นางสาวนารัตน์ พรลาเดช	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	9,000	-	-	108,000	
68	นางสาวกนกวรรณ รอดสุโข	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	9,000	-	-	108,000	
69	นางสาวอุไร ศรีสัตผล	ม.6	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	9,000	-	-	108,000	
70	นางสาวศุภนิล ขาพะศรี	ป.โท(ร.บ.)	42-3-11-2105-001	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	42-3-11-2105-001	ต้น	3,500	-	525,120	
71	จกสิปโท ครรชิต ขว้ายธา	ป.ตรี (ร.บ.)	42-3-1134801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	นักพัฒนาชุมชน	42-3-1134801-001	ปฏิบัติการ	29,130	-	349,560	
72	ว่าง-	-	42-3-11-4801-001	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	ชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	42-3-11-4801-001	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	-	-	ว่างเดิม	
73	นางสาวณิชากร งาม	ป.วส	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	-	-	-	-	164,640	
74	นางสาวลัดดา หนูแก้ว	ป.วส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหาร	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	155,280	
75	นางสาวลัดดา หนูแก้ว	-	42-3-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	42-3-12-3205-001	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	355,320	-	ว่างเดิม	

## 12. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา 3 ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลัง 3 ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลต้องตระหนักถึงการพัฒนาด้านนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand 4.0 ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค 4.0 เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

1. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงานโดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นข้าราชการบริหารส่วนกลางภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

2. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการเพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

3. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้ามีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

4. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.4/42 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2563 เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรมการศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

### 13. ประกาศคุณภาพจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลเม็กดำ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

\*\*\*\*\*

# ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ  
เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔)

\*\*\*\*\*

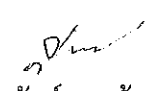
โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และแก้ไขปรับปรุงกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔) ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

  
(นายสายันต์ ยกน้อยวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม็กดำ

